



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ МШМВ  
Н.А. Чиркова  
Приказ № 81-О от 25.08.2017 г



## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей**

**«Мытищинская школа музыкального воспитания»**

**городского округа Мытищи Московской области**

**за 2016-17 учебный год**



## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей**

**«Мытищинская школа музыкального воспитания»**

**городского округа Мытищи Московской области**

**за 2016-17 учебный год**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

№ раздела	Содержание	Стр.
Раздел 1.	Сведения об учреждении	1
Раздел 2.	Условия осуществления образовательного процесса	5
Раздел 3.	Сведения о составе и квалификации административных и педагогических кадров	6
Раздел 4.	Организация образовательного процесса	9
Раздел 5.	Информатизация образовательного процесса	12
Раздел 6.	Методическая работа	15
Раздел 7.	Медико-социальные условия, физкультурно-оздоровительная работа	19
Раздел 8.	Содержание образовательного процесса	21
Раздел 9.	Сведения о качестве подготовки выпускников	21
Раздел 10.	Управление МБОУ МШМВ	25
Раздел 11.	Организация воспитательной деятельности и дополнительного образования	27
Раздел 12.	Выводы и планируемые мероприятия по решению выявленных проблем	32
Раздел 13.	Показатели деятельности МБОУ МШМВ, подлежащие самообследованию (в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013г. №1324)	39
		42

### Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мытищинская школа музыкального воспитания» (сокращенно - МБОУ МШМВ)
- 1.2. Место нахождения Учреждения: Мытищинский район Московской области, микрорайон «Дружба» г. Мытищи на территории национального парка «Лосиный остров». Юридический и Почтовый адрес совпадают: 141011, Российская Федерация, Московская область, г. Мытищи, ул. 3я Парковая дом 1А. Телефон: (495) 582-14-50  
Электронная почта (E-mail): [school\\_dd@edu-mytyshi.ru](mailto:school_dd@edu-mytyshi.ru)  
Адрес сайта в сети Интернет: <http://muzdetdom.ru/>
- 1.3. Устав муниципального, бюджетного общеобразовательного учреждения «Мытищинская школа музыкального воспитания», утвержден Постановлением Главы Мытищинского муниципального района Московской области от № 1736 от 28.07.2015 г. зарегистрирован в инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мытищи Московской области 25.08.2015г.
- 1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Мытищинский муниципальный район Московской области». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Мытищинского муниципального района в лице Главы Мытищинского муниципального района (далее – Учредитель). Тип Учреждения в соответствии с образовательными программами – общеобразовательная организация.
- 1.5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту её нахождения ОГРН 1025003527526
- 1.6. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц Российской организации от 25.08.2015г.

- 1.7. Свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество Договора от 02.02.2010 № 189-01/4-2010, 189-02/4-2010, 189-03/4-2010, 189/4-2010 и дополнительное соглашение № 1 от 29.09.2011 г. о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества.
- 1.8. Документ о праве бессрочного пользования земельным участком свидетельство о государственной регистрации права 50-НД № 922810 на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком общей площадью 38500 кв. по адресу: Московская область, Мытищинский район, городское поселение Мытищи, ул.3-я Парковая, д.1-а кадастровый номер 50:12:0100131:444
- 1.9. Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия РО МО № 001596, рег. № 68419 от 25.01.2012 г. (срок действия бессрочно), ОГРН 1025003527526

**Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:**

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы			
	Уровень (ступень) образования	направленность (наименование) образовательной программы	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	Нормативный срок освоения
1	2	3	4	5
1.	Содержание, воспитание и социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	-	Основная	
2.	Дошкольное воспитание и образование	-	Основная	4 года
3.	Начальное общее образование	-	Основная	4 года
4.	Основное общее образование	-	Основная	5 лет
5.	-	Музыкальное образование по программе детской музыкальной школы.	Дополнительная	9 лет

1.10. Свидетельство о гос. аккредитации 50А01 №0000988 Срок. действия до 18.11.2027 г.

1.11. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения:

**1. Локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность школы:**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка.
- 1.2. Положение об организации горячего питания.
- 1.3. Положение контрольно-пропускном режиме.
- 1.4. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
- 1.5. Положение о школьной библиотеке.
- 1.6. Положение по обработке и защите персональных данных.
- 1.7. Правила использования сети Интернет.

**2. Локальные акты, регламентирующие вопросы организации учебно-воспитательного процесса:**

- 2.1. Положение о формах получения образования

- 2.2. Правила внутреннего учебно - воспитательного распорядка для учащихся.
- 2.3. Положение о текущей и промежуточной аттестации учащихся.
- 2.4. Положение о государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х.
- 2.5. Положение о порядке проведения школьной предметной олимпиады.
- 2.6. Положение о портфолио обучающегося.
- 2.7. Положение об организации внеурочной деятельности.
- 2.8. Положение об установлении требований к одежде обучающихся.
- 2.9. Положение о безотметочном обучении в 1 классе.
- 2.10. Положение о системе оценки качества образования.
- 2.11. Положение о ведении безбумажного варианта журнала успеваемости обучающихся и электронного дневника.
- 2.12. Положение о годовом календарном учебном графике.
- 2.13. Положение о конфликтной комиссии по во-просам государственной (итоговой) аттестации выпускников IX класса
- 2.14. Положение о порядке приобретения, учета, хранения, заполнения и выдаче документов об образовании.
- 2.15. Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу (модулю), в том числе внеурочной деятельности

### **3. Локальные акты, регламентирующие отношения образовательного учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы**

- 3.1. Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников.
- 3.2. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- 3.3. Положение о распределении стимулирующей части ФОТ сотрудникам.
- 3.4.. Положение о компенсационных выплатах педагогическим работникам.
- 3.5. Положение об учебном кабинете.
- 3.6. Положение о внутришкольном контроле.
- 3.7. Положение о портфолио учителя.
- 3.8. Положение о нормах профессионального поведения педагогического работника.
- 3.9. Положение о классном руководителе.
- 3.10. Положение об организации и предоставлении дополнительных образовательных услуг.
- 3.11. Кодекс профессиональной этики педагога.
- 3.12. Положение об электронном журнале/электронном дневнике обучающихся.

### **4. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в образовательном учреждении**

- 4.1. Положение об Управляющем совете.
- 4.2. Положение о Педагогическом совете.
- 4.3. Положение об официальном сайте.
- 4.4. Положение о Совете профилактики
- 4.5.. Положение о Публичном докладе.

## Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Здание школы: 2-х этажное здание, ввод в эксплуатацию 1963 год;

Основное здание 3-х этажное здание: спальный и административный корпуса, ввод в эксплуатацию 1963 год.

2.2. Год открытия школы: 1937

2.3. Предельная численность: 90

Реальная наполняемость: 42

2.4. Материально-техническое оснащение образовательного учреждения

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Кол-во
начальных классов	4
русского языка литературы	1
математики	1
Физики и информатики	1
Биологии и химии	1
иностранного языка	1
истории и географии	2
обслуживающего труда	3
технического труда: столярная и слесарная	3
ИЗО	1
теории музыки	1
музыкальной специальности	5
Оркестровая студия	1
спортивного зала	1
Тренажёрного зала	2
Зал аэробики	1
библиотеки (читального зала)	1
актового зала	1
социального педагога	1
психологической помощи	1

2.5. Информационно-техническое оснащение

- 1 современный компьютерный класс;
- аудио аппаратура;
- 16 мультимедийных проекторов;
- 6 интерактивных досок;
- нетбуки или ноутбуки учащихся
- в 11 учебных кабинетах установлены компьютеры и мультимедийное оборудование (всего в ОУ 92 компьютера);
- 30 единиц оргтехники;
- 3 кабинета оснащены инновационным лабораторным и цифровым оборудованием (каждый):
- МФУ

2.6. Наличие специализированных помещений для организации медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении:

- медицинский кабинет –3

- изолятор - 1

2.7. Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении:

- обеденный зал в основном здании на 120 посадочных мест.

2.8. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

Наименование показателя	фактическое значение
Книжный фонд	17772
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	6,3%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде	2%
Количество подписных изданий	12

### Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Сведения об административных работниках.

Должность	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование	Стаж администр. работы		Квалификационная категория по административной работе
			общий	в данной организации	
Директор	Чиркова Надежда Александровна	высшее	20	15л	высшая
Заместители директора по УР	Пустовалова Ольга Васильевна	высшее	20 л.	20 л.	первая
	Галкина Наталья Фёдоровна	высшее	21г.	14 л.	первая
Заместитель директора по ВР	Смольянина Галина Николаевна	высшее	16л.	14л.	высшая
Заместитель директора по безопасности	Тришкин Андрей Сергеевич	высшее	12	8 мес.	----
Заместитель директора по АХР	Абдуллаев Абдулла Мугутдинович	высшее	17 л	17л	----

3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель	Кол.чел.	%	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)	100%		
Всего (количество человек)	32		
Из них внешних совместителей всего	7	22%	
Наличие вакансий (указать должности):			
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	27	93,5%
	с незаконченным высшим образованием	-	-
	со средним специальным образованием	5	15%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет	32	100%	
Имеют квалифика-	Всего	19	59%

ционную категорию	Высшую	8	25%
	Первую	11	34%
	Соответствие	7	22%
Состав педагогического коллектива по должностям	Учитель	7	22%
	Воспитатель	15	50%
	Педагог музыки	5	16%
	Педагог-организатор	1	3,1%
	Учитель-логопед	1	3,1%
	Педагог-психолог	1	3,1%
	Соцпедагог	2	6,2%
Состав педагогического коллектива по педстажу	до 2 лет	0	0%
	от 2 до 5 лет	1	3,1%
	от 5 до 10 лет	1	16,9%
	от 10 до 20 лет	2	16,9%
	свыше 20 лет	27	45,4%
Количество работающих пенсионеров по возрасту		11	23,4%
	Почетный работник общего образования РФ	3	9%
Награждены Почетной грамотой	Министерства образования и науки РФ	6	18%
	Министерства образования Московской области	10	31%
	Главы Мытищинского Муниципального района	20	62%
	Управления образования Мытищинского муниципального района	15	47%

#### Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на конец учебного года

Класс	Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
<b>I ступень</b>		
3	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	5
4	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	4
Итого	классов-комплектов 1	9
<b>II ступень</b>		
5	Общеобразовательный	3
6	Общеобразовательный	10
7	Общеобразовательный	6
8	Общеобразовательный	7
9	Общеобразовательный	7
Итого	классов-комплектов 4	33
Всего	классов-комплектов 5	42

Контингент обучающихся нестабилен, прибытие зависит от направления органами опеки, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине восстановления в правах родителей и возвращение в родную семью или оформление опеки приёмными родителями.



## 4.2. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников.

	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год
Получили основное общее образование	11	4	7
<b>ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ:</b>			
поступили в учреждения начального профессионального образования	0	0	0
поступили в учреждения среднего профессионального образования	10	4	6
продолжили обучение в 10-м классе	1	0	1
<b>ИТОГО % социальной адаптации</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

## Раздел 5. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

### 5.1. Основные направления:

В прошедшем 2016-2017 учебном году в соответствии с Программой информатизации образовательного пространства школы и задачами на 2017-2018 учебный год продолжилось:

- улучшение качества обучения на основе использования новых информационных технологий в рамках введения ФГОС в основной школе;
- формирование информационно-коммуникационной культуры педагогов;
- вовлечение школы в построение единого информационного пространства;
- формирование у школьников мировоззрения открытого информационного общества.

В соответствии с распоряжением правительства РФ от 25 октября 2014 г. № 2125-р о создании **Единой информационной системы мониторинга качества образования в общеобразовательных организациях Московской области (СПО ИСКО)** было выполнено первичное наполнение данной базы сведениями о контингенте МБОУ МШМВ.

5.1.1. Ведение электронных журналов и дневников в течение 2016-2017 учебного года

5.1.2. Обеспечение каждого рабочего места учителя выходом в сеть Интернет.

В 2016-2017 учебном году работа с электронными журналами и электронными дневниками проходила в штатном режиме. Все педагоги заполняли электронные журналы в полном объеме: темы уроков, домашние задания, оценки текущие и итоговые, заболеваемость.

### 5.2. Школьный сайт

В соответствии с приказом № 785 от 29 мая 2014 года «Об утверждении требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представленной на нем информации» Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ на сайт МБОУ МШМВ. Все подразделы имеют наполнение в соответствии с рекомендациями. Сайт регулярно и динамически обновляется и имеет свое, сложившееся качественное иллюстративное оформление.

### 5.3. Повышение ИКТ-компетентности педагогов.

На конец 2016 – 2017 уч. года в коллективе нет педагогов, у которых бы отсутствовали знания в области ИКТ, и только двух можно отнести к пользователям начального уровня, все остальные педагоги относятся к пользователям среднего или продвинутого уровней.

72% педагогов участвуют в работе профессиональных Интернет-сообществ:

- прошколу ([proshkolu.ru](http://proshkolu.ru))
- педсовет ([pedsovet.ru](http://pedsovet.ru))

- сеть творческих учителей (it-n.ru)
- инфоурок (infourok.ru)
- открытый класс (openrlass.ru)
- образовательный портал (nsportak.ru)
- сообщество учителей начальной школы (nachalka.com)

## **Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.**

В соответствии с Уставом, Программой развития, Положением о методических объединениях, Положением об Управляющем совете МБОУ МШМВ методическая служба школы проводит свою работу по следующим направлениям:

### **6.1. Работа коллектива над методической темой школы «Повышение профессиональных компетентностей педагогов – ключевое условие реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО».**

Проведение открытых уроков в рамках школьной методической панорамы «Современный урок. ФГОС ООО» (было дано 7 уроков, которые по отработке навыков организации совместного целеполагания и рефлексии, реализации системно-деятельностного подхода в обучении)

32 педагога повышали свою квалификацию по различным направлениям образовательной деятельности, в том числе и в рамках Региональной системы повышения квалификации, 5 - на курсах переподготовки при ГБОУ ВПО МО АСОУ.

Педагоги учреждения в постоянном творческом поиске. На МО, при самообразовании занимаются изучением, обобщением и распространением передового педагогического опыта.

### **6.2. Формирование многоуровневой системы ВШК, включающей переход на новые стандарты образования.**

Участие в независимой экспертизе оценки качества при РЦОИ Московской области (в соответствии с письмом Министерства образования Московской области от 23.08.2013 № 10738-12/07 в целях реализации долгосрочной целевой программы Московской области «Развитие образования в Московской области на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 29.08.2012 № 1071/32 (п.1.9 «Проведение массовых диагностических работ в общеобразовательных учреждениях Московской области с последующим содержательным анализом результатов, включающих оценку степени овладения учащимися содержания учебных предметов, уровня сформированности умений, общие выводы и рекомендации по преподаванию предметов»)

### **6.3. Методическое сопровождение инновационных направлений.**

С введением новых федеральных государственных образовательных стандартов НОО и ООО в штатном режиме 100 % работников, осуществляющих педагогическую деятельность, прошли курсы по ФГОС.

### **6.4. Деятельность методических объединений.**

Все учителя вовлечены в методическую систему через школьные методические объединения. В учреждении сформированы и активно работают 5 методических объединений:

- учителей предметов гуманитарного цикла;
- учителей предметов естественно-математического цикла;
- учителей эстетического, трудового, здоровьесберегающего цикла;
- педагогов музыки;
- воспитателей.

Анализ эффективности методической работы показал полное соответствие приоритетных направлений деятельности МО целям и задачам, определенным Образовательной программой, Программой развития:

Организация методической помощи учителям-предметникам.  
Контроль выполнения учебных программ.  
Обмен передовым опытом преподавания по предметам.  
Проведение семинаров для учителей.  
Внедрение инновационных методов обучения.

#### **6.5. Внеурочная предметная деятельность**

Участие в районной научно-практической конференции учащихся «Шаг в науку».  
В 2012-13 учебном году приняли участие в секции физика 3 учащихся и стали победителями  
В 2013-14 учебном году приняли участие 1 ученик принял участие в секции Обществознание и 1 ученица в секции «Краеведение», оба стали лауреатами.

#### **6.6. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 классов.**

Проведение проверочных работ, пробных ОГЭ.  
Проведение консультационных занятий по подготовке к ОГЭ.  
Промежуточная аттестация.  
Проведение срезов знаний через систему СтатГрад.

#### **6.7. Цели и задачи методической работы:**

Повышение уровня профессиональной компетентности учителей школы в проектировании и реализации образовательного процесса, направленного на достижение планируемых результатов по учебным предметам в соответствии с ФГОС.

- Научно - методическое обеспечение изучения и реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательных программ..
- Создать систему внутришкольного непрерывного повышения квалификации.
- Внедрить новые формы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (дистанционные курсы и олимпиады)
- Развить и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
- Привести в систему работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

### **Раздел 7. МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.**

В ОУ ведётся работа по охране здоровья учащихся. При планировании воспитательной работы учитывается необходимость антиалкогольной, антитабачной и антинаркотической пропаганды.

Медицинские и психологические исследования показывают опасность перегрузки учащихся и повышенную утомляемость, поэтому объектом постоянного контроля администрации школы являются санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда:

- соответствие санитарного состояния кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзалов существующим нормам;
- организация теплового, воздушного и светового режимов в ОУ;
- своевременность проведения инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочем месте;

- своевременное проведение инструктажей классными руководителями по технике безопасности и обращению с пожароопасными предметами при проведении праздников, огоньков и дискотек в ОУ, выездных мероприятий;
- регулярное проведение инструктивных занятий по правилам дорожного движения с привлечением сотрудников ГИБДД.

Созданию условий сохранения и укрепления здоровья детей уделяется особое внимание.

82% обучающихся занимаются различными видами спорта в школьных секциях,

Спортивно-оздоровительная работа в ОУ строится с учетом интересов учащихся, их физических возможностей.

Льжи	100%
ОФП и игровые виды спорта	100%
волейбол	88%
ритмика	40%
фитнес	50%
футбол	10%

Проводятся соревнования, ставшие уже традиционными в ОУ: «Веселые старты», первенства по мини-футболу и волейболу «Кубок Дружба», лыжная эстафета, биатлон.

Систематически проводится мониторинг здоровья, работа по профилактике и оздоровлению школьников.

Медицинское обслуживание учащихся проводится в рамках договора с по следующим направлениям:

Профилактическое направление:

1. Ежегодная диспансеризация воспитанников.
2. Прививки по возрастному календарю - постоянно.
3. Мониторинг здоровья:
  - а) вес, рост;
  - б) группа здоровья (I, II, III);
  - в) формы патологии здоровья;
  - г) занятие группы ЛФК;
  - д) посещение Аква Парка.

<b>Уровень здоровья детей школьного возраста</b>	
<u>по медицинским показателям:</u>	
I группа здоровья	3
II группа здоровья	28
III группа здоровья	10
IV группа здоровья	1
<u>по физическому состоянию:</u>	
основная	31
подготовительная	9
специальная	2
<b>Уровень физического развития:</b>	
выше среднего	0
средний	42
<b>Заболеваемость учащихся по результатам профилактических осмотров:</b>	
Болезни и функциональные отклонения эндокринной системы	11
Болезни и функциональные отклонения нервной системы	12

Болезни и функциональные отклонения глаза и придаточного аппарата	26
Болезни и функциональные отклонения уха и сосцевидного отростка	6
Болезни и функциональные отклонения органов дыхания (в том числе брон. астма)	0
Болезни и функциональные отклонения органов пищеварения	12
Болезни и функциональные отклонения кожи и подкожной клетчатки	0
Болезни и функциональные отклонения костно-мышечной системы	27
Болезни и функциональные отклонения мочеполовой системы	8
Логоневроз	1
Кариес	6
<b>Общая заболеваемость детей по обращаемости, число случаев</b>	
Часто болеющие дети (простудные заболеваемости)	5

Лечебная работа:

- прием заболевших детей и направление к специалистам;
- оказание первой помощи при травмах и направление в травмпункт.

Санитарно-просветительская работа:

- выполняются требования СанПиН при составлении расписания уроков, организации образовательного процесса, техники безопасности;
- медработники выступают на родительских собраниях.

В результате спортивно-оздоровительной работы и пропаганды здорового образа жизни на уроках физкультуры и во внеурочной деятельности решаются следующие задачи:

- укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности обучающихся;
- воспитание потребности в систематических занятиях физическими упражнениями;
- приобретение знаний в области гигиены и медицины;
- развитие основных двигательных качеств.

## Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Образовательные программы:

№ п/п	Образовательные программы, направления и специальности		
	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1.			
2.	Дошкольное образование		3 года
3.	Начальное общее образование	общеобразовательная	4 года
4.	Основное общее образование	общеобразовательная	5 лет
5.	Музыкальное образование	дополнительная	9 лет

## Раздел 9. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Основным показателем образовательной деятельности школы является успеваемость. Итоги успеваемости подводятся и анализируются в конце каждого учебного периода и учебного года на совеща-

ниях педагогического коллектива. Показатели успеваемости по итогам года свидетельствуют, в общем, о стабильной работе педагогического коллектива в рамках выполнения Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

#### 9.4. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов (ГИА)

Предмет	Учебный год								
	2013-2014 учебный год (5 выпускников)			2014-2015 учебный год (11 выпускников)			2015-2016 учебный год (4 выпускника)		
	успе- вае- мость	сред- ний балл	кол-во выпуск- ников сдавав- ших эк- замен	успе- вае- мость	сред- ний балл	кол-во выпуск- ников сдавав- ших эк- замен	успе- вае- мость	сред- ний балл	кол-во выпуск- ников сдавав- ших эк- замен
Математика	100%	3,4	8	100%	4	5	100%	3,75	4
Русский язык	100%	4,4	8	100%	4	5	100%	3,75	4
Литература	100%	4	2	100%	-	1	-	3	1
Обществознание	100%	-	1	100%	-	-	-	-	1
Информатика	100%	-	2	100%	-	-	-	3	1
Физика	100%	-	4	100%	-	-	-	-	-
Биология	100%	-	3	100%	-	-	-	3,66	3
ОБЖ	100%	-	4	100%	-	-	-	-	-
География	-	-	-	-	-	-	-	3	1
Физкультура	100%	-	3	100%	-	-	-	-	-

В 2012-2013 учебном году из двух экзаменов по выбору можно было в традиционной форме сдавать: физическую культуру (37,5%), основы безопасности жизнедеятельности (50 %) , информатику и ИКТ (25%)

С 2013-2014 учебного года в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» декабря 2013 г. №1394) ГИА включала в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы). Экзамены, по другим учебным предметам обучающиеся сдавали на добровольной основе по своему выбору (это были выпускники, которым результаты по данным предметам нужны для поступления в средние специальные учреждения). 1 ученик(20%) выбрал предмет литературу, результаты экзамена были необходимы для поступления в музыкальный колледж.

#### 9.5. Мероприятия, способствующие повышению качества подготовки к ОГЭ.

### Раздел 10. УПРАВЛЕНИЕ МБОУ МШМВ

#### 10.1. Система государственно-общественного управления.

В ОУ созданы Управляющий совет, Попечительский совет как коллегиальные органы школьного самоуправления, имеющие полномочия, определенные Уставом школы и соответствующими положениями.

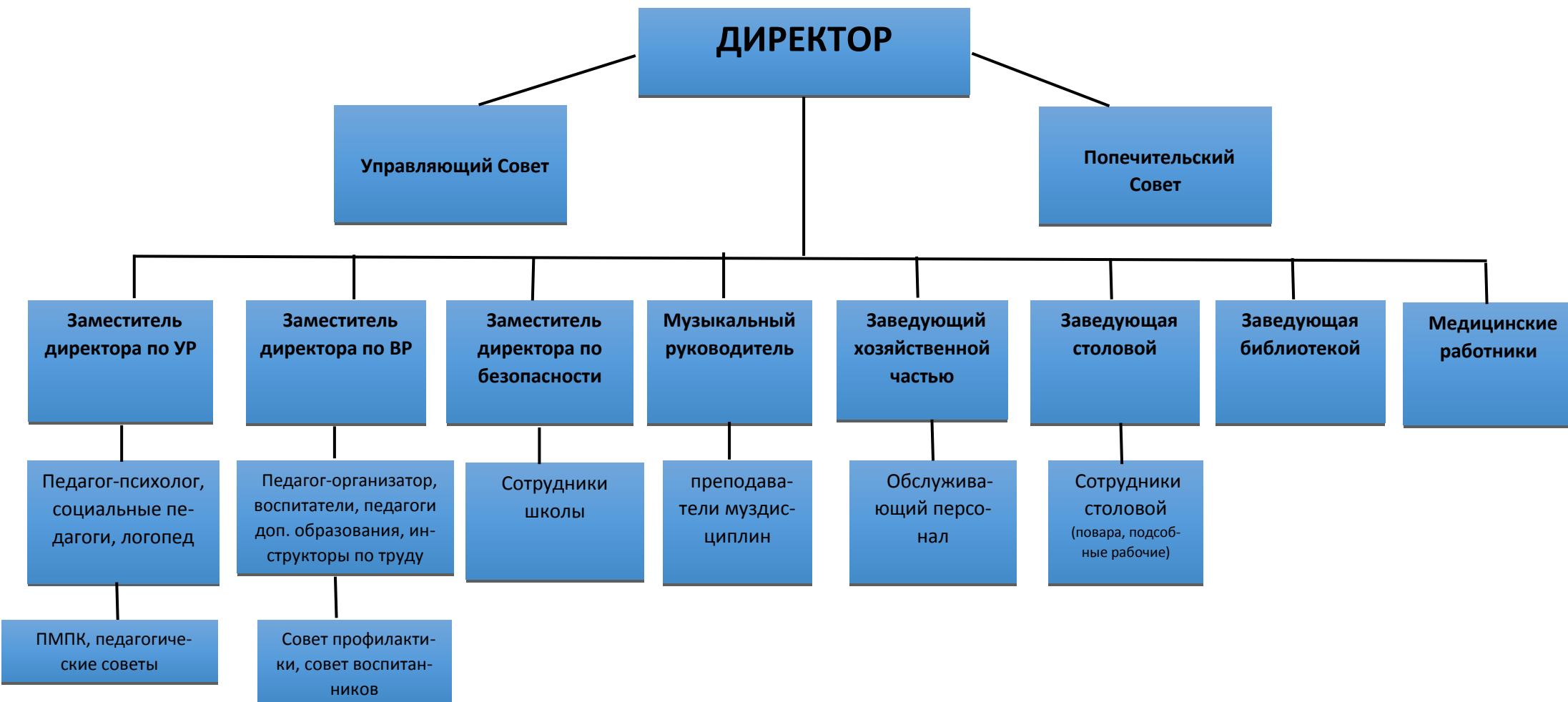
Целями их деятельности являются:

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности школы;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы;
- обеспечение полноты, достоверности и объективности публичной информации о школе.

В ОУ работает Совет воспитанников. Его главная цель - организация социально обусловленной, общественно и лично значимой деятельности обучающихся, реализация их интересов и потребностей, формирование навыков управления образованием и воспитанием на уровне ученика, класса, школьного коллектива.

Децентрализация системы управления школой способствует гармонизации содержательной и управленческой деятельности, обеспечивает её большую эффективность.

# Структура управления МБОУ МШМВ





## 10.2. Формы координации деятельности аппарата управления:

- заседания Управляющего совета (один раз в квартал);
- заседания Попечительского совета (два раза в год);
- педагогические советы (один раз в четверть);
- совещания при директоре (один раз в месяц);
- заседания МО (один раз в четверть);
- отчеты учителей – предметников, классных руководителей, руководителей методических объединений, заместителей директора.

## 10.3. Применение ИКТ в управлении

Программа развития информационной среды ОУ включает следующие разделы:

- создание единого информационного пространства школы;
- автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы;
- использование информационных технологий для обеспечения непрерывного профессионального роста учителей и оптимизации учебного процесса;
- обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- создание условий взаимодействия семьи, общественности и школы через единое информационное пространство.

Информационная среда школы, ее системы и сервисы с разграничением прав доступа позволяют:

- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность вышестоящим органам управления образованием;
- проводить диагностики учебно-воспитательного процесса;
- осуществлять доступ к РЦОИ Московской области;
- получать доступ к электронному журналу;
- использовать внутренние базы данных по учащимся и кадрам.

## **Раздел 11. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

В 2016-2017 учебном году ОУ продолжит работу над методической темой «Формирование профессиональных компетентностей педагогов в работе с обучающимися воспитанниками, их родственниками, социумом».

Основная цель воспитательной работы ОУ: Создание условий формирования личности ребёнка, способной генерировать собственные варианты, принимать решения в условиях неопределённости, готовой к постоянному совершенствованию своих качеств, диалогу и продуктивной совместной деятельности с другими людьми, умеющей сохранять и развивать своё нравственное и физическое здоровье.

Поставленная цель в рамках воспитательной работы реализовывалась посредством решения следующих задач:

1. Приобщать воспитанников к общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них патриотизма и гражданской идентичности.
2. Формировать у воспитанников личностные качества, необходимые для конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе с учетом правовых норм.
3. Формировать знания о конструктивных способах социальной адаптации и самореализации.
4. Создавать условия для интеллектуального, спортивно-оздоровительного и культурно-эстетического развития на основе свободы выбора воспитанниками траектории своего

развития. Развивать партнёрские отношения, сопричастность педагогов к делам и поступкам детей.

5. Оказывать социально-психологическую помощь детям в решении наиболее актуальных и сложных проблем в их жизнедеятельности.
6. Осуществлять педагогическую деятельность по воспитанию здорового образа жизни. Формировать у обучающихся воспитанников знания о правилах рационального питания, их роли в сохранении и укреплении здоровья. Усилить профилактическую работу в борьбе с табакокурением и сквернословием, повышать уровень этической культуры и социальной ответственности воспитанников.
7. Обеспечивать защиту прав и интересов детей, создавать условия для их безопасной жизнедеятельности.
8. Активизировать деятельность воспитателей, классных руководителей по формированию воспитательной системы. Формировать системы поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся воспитанников.
9. Поддерживать и укреплять традиции детского дома, способствующих созданию коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств.
10. Развивать педагогическую компетентность граждан РФ, имеющих разрешение органов опеки, в целях содействия социализации воспитанников в семье.
11. Участвовать в мероприятиях районного масштаба и МО, провести традиционные конкурсы «Воспитанник года», «Самая здоровая группа», продолжить реализацию долгосрочного проекта «День семьи».

В ОУ сложилась система работы по воспитанию гуманного отношения к людям, гражданственности, патриотизма, правового самосознания, здорового образа жизни, формированию духовного мира детей и подростков.

В полной мере реализуются программы:

- «Становление» (программа подготовки к самостоятельной жизни воспитанников МШМВ).
- «Гражданин XXI века» (программа по воспитанию правовой культуры и формированию законопослушного поведения воспитанников).
- «Стань патриотом» (программа по гражданско-патриотическому воспитанию).
- Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

Участие воспитанников в реализации долгосрочного проекта «День семьи». Воспитанники в возрасте с 12 до 18 лет участвовали в проекте «С уверенностью в будущее», организованном БФ «Искусство, наука и спорт». В течение всего учебного года два раза в неделю дети посещают в onlin вебинары.

Все программы и проекты разработаны с учетом сложившейся в ОУ воспитательной системы, отвечают современным требованиям социализации и воспитания учащихся. Реализация данных программ позволяет решить поставленные задачи. В программах предусмотрена как работа с обучающимися, так и с гражданами РФ, имеющими разрешение органов опеки и попечительства на общение с детьми. родителями (в семьях с ТЖС) с учетом социальных запросов и специфики микрорайона, а также работа с педагогическим составом школы, сотрудничество с общественными организациями и социальными партнерами.

12.2. Принципами воспитательной работы школы являются:

Личностно-ориентированные:

- целостное развитие личности (физическое, интеллектуальное, духовное);
- психологический комфорт личности (атмосфера уважения, успешности, достижения поставленной цели);
- адаптивность.

Культурно-ориентированные:

- ценностное отношение к окружающему миру;
- опора на культуру как на основу мировоззрения;

- толерантность;
- целостная картина мира.

Деятельностно-ориентированные:

- овладение деятельностью (целеполагание, контроль, опора на самостоятельное развитие);
- креативность.

12.3. Исходя из задач воспитательной работы, определены следующие направления воспитательной деятельности в ОУ:

Направление	Средства
Гражданско-патриотическое	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы;</li> <li>- уроки мужества;</li> <li>- конкурсы чтецов, рисунков, презентаций, творческих работ;</li> <li>- экскурсии в музеи района, региона,</li> <li>- викторины;</li> <li>- встречи с ветеранами и участниками Великой Отечественной войны, узниками концлагерей, тружениками тыла, интересными людьми;</li> <li>- военно-спортивные эстафеты;</li> <li>-исследовательская работа;</li> <li>-участие в концертах;</li> <li>- участие в социально-значимых проектах.</li> </ul>
Нравственно-правовое	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы, беседы, инструктажи;</li> <li>- формирование школьного самоуправления;</li> <li>- вовлечение учащихся в кружки и секции;</li> <li>- встречи с представителями правовых структур;</li> <li>- конкурсы рисунков, викторины;</li> <li>- проверка внешнего вида, дневников, учебников;</li> <li>- тестирования психологом школы;</li> <li>- беседы по профориентации;</li> <li>- дни правовых знаний и открытых дверей;</li> <li>- общешкольные конференции.</li> </ul>
Художественно-эстетическое	<ul style="list-style-type: none"> <li>- торжественные общешкольные праздники;</li> <li>- концерты, шоу-программы, литературные вечера;</li> <li>- викторины, посиделки, фольклорные праздники;</li> <li>- участие в фестивале искусств школьников;</li> <li>- изготовление газет, плакатов, поздравительных открыток;</li> <li>- конкурсы чтецов, рисунков, презентаций, творческих работ;</li> <li>- уроки общения на заданную тему;</li> <li>- поездки на экскурсии, в музеи, театры;</li> <li>- выставки творческих работ;</li> <li>-выставки книг.</li> </ul>
Спортивно-оздоровительное	<ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивные праздники, соревнования, эстафеты, веселые старты, легкоатлетические кроссы, работа группы ЛФК;</li> <li>- конкурсы детского творчества;</li> <li>- конкурсы рисунков «Мы за здоровый образ жизни», «Пешеход и дорога»;</li> <li>- викторины, проекты, игры;</li> <li>- часы общения о здоровье и здоровом образе жизни;</li> <li>- организация школьных акций, участие в акциях поселка и района;</li> <li>- деятельность агитбригады «Светофор»;</li> <li>- выпуск информационных листов и газет.</li> </ul>
Трудовое и профориентационное	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дежурство по школе;</li> <li>- субботники, месячники труда и благоустройства;</li> <li>- профориентация: профдиагностика, беседы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение Дней открытых дверей в учреждениях профессионального обучения,</li> <li>- озеленение пришкольного участка и уход за ним;</li> <li>- конкурсы рисунков, поделок,</li> <li>- создание необходимого инвентаря силами учащихся;</li> <li>- беседы о природе, о правилах поведения на природе, около водоемов, в лесу во время прогулок и походов.</li> </ul>
Методическая работа с педагогическим коллективом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение и распространение опыта;</li> <li>- создание методической копилки;</li> <li>- индивидуальные консультации.</li> </ul>

#### 12.4. Ученическое самоуправление.

С 2003 г. в ОУ работает орган ученического самоуправления - Совет воспитанников. Выборы Совета воспитанников проводятся ежегодно в начале учебного года, путём проведения собраний в группах-квартирах.

Совет воспитанников работал в соответствии с общешкольным планом работы и принимал участие в организации и проведении следующих мероприятий:

1. Викторина «Дорожная азбука». (сентябрь)
2. Праздничные мероприятия, посвященные дню учителя. (октябрь)
3. «Осенний бал». (октябрь)
4. Мероприятия ко дню толерантности. (ноябрь)
5. «День правовых знаний». (декабрь и апрель)
6. Шоу «Две звезды». (декабрь)
7. Новогодний КВН. (декабрь)
8. Лекции, посвященные памятным датам истории России. (декабрь-февраль)
9. Шоу-программа «Мистер-2015». (февраль)
10. Праздничные мероприятия, посвященные 8 марта. (март)
11. Организация и проведение традиционного концерта «Вам, добрые люди!». (февраль)
12. Проведение Дня рождения учреждения. (17 мая)
13. Участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Победы. (апрель-май)
14. Субботники по облагораживанию территорий ОУ. (март-апрель)
15. Участие в празднике «Последний звонок» и выпускных вечерах. (май-июнь)

#### 12.7. Организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения учащихся.

Профилактическая работа направлена на формирование у воспитанников законопослушного поведения. В детском доме много лет функционирует Совет по профилактике противоправного поведения воспитанников, в состав которого входят директор детского дома-школы, заместитель директора по ВР, врач-психиатр, психологи, социальные работники, инспектор ОДН.

В целях профилактики противоправных действий, воспитанники обучаются в музыкальной школе, а также для воспитанников проводятся внеурочные занятия в кружках, объединениях по интересам, в студиях дополнительного образования. 100% воспитанников, стоящих на внутреннем учете и 98% всех детей заняты в клубах и секциях, работающих на базе детского дома. В ОУ проводится большая работа по социальному формированию обучающихся:

#### **Интеллектуальное развитие.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------

1.	Использование в воспитательной работе ресурсов Интернета.	в течение года	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор
2.	Конкурс «Воспитанник года».	в течение года, итоги в мае	Администрация
3.	Декады знаний по предметам.	по плану	Администрация
4.	Интеллектуальные игры «Что, Где, Когда?», интеллектуально-спортивные марафоны.	по плану	Воспитатели, Классные руководители
5.	Вовлечение детей в деятельность кружков, клубов по интересам.	сентябрь	Педагоги дополнительного образования
6.	Работа клубов по интересам.	в течение года	Руководители творческих объединений
7.	Запись детей в библиотеку детского дома.	сентябрь	Воспитатели
8.	Конкурс «Лучший читатель».	в течение года	Воспитатели Библиотекарь
9.	Проведение библиотечных часов, уроков, познавательных программ в библиотеке.	в течение года	Воспитатели Библиотекарь
10.	Организация внеклассных мероприятий по теме «Хочу все знать».	в течение года	Воспитатели Классные руководители
11.	Праздник «День Знаний».	1 сентября	Администрация, педагог организатор, воспитатели 5 гр.
12.	Праздник «Посвящение в 1-классники».	октябрь	Кл. руководитель, педагог организатор
13.	Праздник «Прощание с начальной школой».	май	Кл. руководитель, педагог организатор
14.	Последний Звонок.	май	Воспитатели и воспитанники 2,7 гр. Классный руководитель и выпускники 9 кл., педагог организатор
15.	Проведение традиционного концерта «Вам, добрые люди», выставка детского творчества.	март	Педагоги музыки, дополнительного образования, педагог организатор
16.	Праздник достижений (отчётный концерт).	май	Администрация, педагоги музыки, дополнительного образования, педагог организатор
17.	Школьная научно-практическая конференция.	апрель	Администрация
18.	Участие в конкурсах, смотрах, фестивалях на всех уровнях.	по плану	Администрация
19.	Библиотечный урок «Кто много читает, тот много знает».	октябрь	Библиотекарь
20.	Изучение способностей и познавательных интересов воспитанников.	в течение года	Психолог Воспитатели

### Гражданско-патриотическое воспитание.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Формирование гражданско-патриотической позиции детей через систему традиционных дел.	в течение года	Воспитатели Педагоги дополнительного образования
2.	Приобщение детей к истории и традициям своего народа через работу объединений по интересам «Духовное краеведение», «История моего дома».	в течение года	Педагоги доп. образования
3.	Международная акция «Неделя добра»	апрель	Администрация
4.	Изучение позитивного опыта деятельности образовательных учреждений города, России по организации и содержанию гражданского воспитания детей.	в течение года	Администрация
5.	Беседы по классам, группам «Азбука юного гражданина» в рамках реализации программы «Гражданин XXI века».	по плану	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор
6.	Организация тематических экскурсий в школьный, городской музеи.	по плану	Классные руководители Воспитатели
7.	Активное сотрудничество с советом ветеранов микрорайона «Дружба». Проведение концертов для ветеранов войны и труда на базе детского дома и вне детского дома.	в течение года	Администрация Учитель обществознания
8.	Месячник военно-патриотического воспитания «Служу Отечеству» в рамках реализации программы «Стань патриотом».	февраль	Администрация
9.	Тематические часы общения по изучению символов и ритуалов РФ.	в течение года	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор
10.	Систематизация имеющихся, и разработка специальных компьютерных образовательных продуктов для изучения с учащимися Конституции РФ, Конвенции ООН о правах ребенка и других документов.	в течение года	МО воспитателей
11.	Создание фонда идей, технологий, банка данных о положительном опыте по гражданско-патриотическому воспитанию.	в течение года	МО воспитателей
12.	Круглый стол «Я и мои права» (8-9 кл.)	апрель	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор
13.	Проведение предметной недели, посвящённой событиям Отечественной войны 1812г., а также зарубежным походам русской армии 1813-1815 годов.	с 03 по 08.09.14	Классные руководители, воспитатели, зав. библиотекой, педагог организатор
14.	Цикл бесед в 5-9 классах: Конфликт, Осторожно, криминальная опасность!	по плану	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор
15.	День народного единства.	ноябрь	Воспитатели

16.	Единый классный час «Основной закон государства».	декабрь	Воспитатели
17.	Выставка книг в библиотеке «Слава Армии родной!».	февраль	Библиотекарь
18.	Единый классный час «Никто не забыт».	май	Классные руководители
19.	Концерт для ветеранов войны «Поклонимся великим тем годам».	май	Педагог организатор Воспитатели и воспитанники 3гр.
20.	Тематические классные часы, беседы, КТД, направленные на изучение народных традиций, обрядов, праздников.	по плану воспитателей	Воспитатели Классные руководители Педагог-организатор

### Нравственность и духовность как основа личности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Практические занятия, разбор ситуаций по развитию основ личной самооценки, ответственности за свои поступки.	в течение года	Воспитатели, классные руководители, психолог
	Работа педагогов по формированию положительного имиджа воспитанников.	в течение года	Воспитатели, кл. руководители, психолог
	Обеспечение адресной социальной поддержки воспитанникам, находящимся в группе риска и ТЖС по привитию социальных норм поведения.	в течение года	Воспитатели, соцпедагоги
	Методические рекомендации воспитателям по предупреждению негативных отклонений от социальных норм со стороны воспитанников.	октябрь	Зам. по ВР, психолог
	Выработка советов воспитанникам по соблюдению социальных норм поведения.	ноябрь	Воспитатели, кл. руководители, психолог
	Разработка комплекса мер по профилактике беспризорности, асоциального поведения детей.	ноябрь	Администрация
	Реализация программы «Становление» по вопросам освоения социальных норм. Знакомство поступающих детей в детский дом-школу, с Правилами поведения воспитанников детского дома, Уставом школы.	в течение года	Администрация
	Тематические беседы с детьми, проводимые сотрудниками КДН, ПНД, ГАИ, МЧС: Правовое государство и его признаки; Правила поведения в общественных местах; Знай и уважай закон.	по плану	Администрация
	Классные часы в 5-6 классах «Расширение представлений о человеке»: Забота о младших - дело совести каждого Что такое духовное богатство человека? История русского этикета. Чем я отличаюсь от других?	по плану	Классные руководители Воспитатели Библиотекарь

	<p>Мои потребности.  Хочу и надо.  Я и этикет.  Дружба и этикет.  Сила и этикет.  Счастье и этикет.  Мода и этикет.  Труд и этикет.</p>		
10.	<p>Классные часы в 7-9 классах: «Нравственные основы воспитания детей»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Семья и семейные ценности.</li> <li>– Понятие об этикете.</li> <li>– Внешняя и внутренняя воспитанность человека.</li> <li>– Вежливость как основа воспитания.</li> <li>– Спешить делать добро.</li> <li>– Завтрашний характер- в сегодняшнем поступке.</li> <li>– Для чего нужны деньги?</li> <li>– Правила поведения за столом.</li> <li>– Культура речи.</li> <li>– Телефонный этикет</li> <li>– Телевидение. Добро или зло?</li> <li>– Как мы умеем дружить?</li> <li>– Атмосфера красоты в школе, семье, городе.</li> <li>– Добро, истина и красота во взаимоотношениях мужчин и женщин.</li> <li>– Достойная и пошлая жизнь как антиподы.</li> </ul>	по плану	<p>Классные руководители  Воспитатели  Библиотекарь</p>
11.	Акция «Чистый дом – чистый мир».	сентябрь, апрель	Администрация
12.	День старшего поколения.	октябрь	Воспитатели
13.	Операция «Примите наши поздравления» (изготовление сувениров, открыток к календарным праздникам и поздравление учителей).	в течение года	Педагоги музыки, педагог-организатор
14.	Праздничный концерт ко Дню учителя.	октябрь	Воспитатели и воспитанники 6 гр., педагог организатор
15.	Реализация проекта «День семьи».	в течение года по утверждённому графику	Воспитатели
16.	Диагностика нравственных приоритетов воспитанников.	в течение года	Психолог Воспитатели
17.	Месячник духовно-нравственного воспитания «Спешите делать добро».	март	Администрация Воспитатели

### Эстетическая культура и творческие способности.



<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
	Неделя самоопределения «Дело по душе».	сентябрь	Педагоги ДО Воспитатели
	Продолжить активное участие в городских, областных смотрах, выставках творческих достижений воспитанников.	в течение года	Администрация Педагоги ДО
	Проведение персональных выставок творческих работ воспитанников и педагогов.	февраль-март	Администрация Педагоги ДО
	Тематические литературно-книжные выставки.	по плану	Библиотекарь
	Проведение выставок по различной тематике с учетом возраста детей.	по плану	Библиотекарь классные руководители
	Тематические встречи с профессиональными артистами и художниками.	в течение года	Администрация, воспитатели, классные руководители
	Беседы по классам и группам в рамках реализации программы «Становление»: Красота- это здоровье. Творческий человек. Какой он? Красота и этикет...	по плану	Классные руководители Воспитатели
	Экскурсия в компанию «Яндекс.»	в октябре	Воспитатели
	Поездка в театр «Школа современной пьесы» на спектакль «Вредные советы»	в октябре	Учителя, педагог организатор
	Цикл бесед «Из истории праздников».	по плану	Библиотекарь, воспитатели, классные руководители
	Участие в празднике, посвященном Международному дню защиты Детей.	1 июня	Администрация
	Тематические классные часы, беседы по изучению национальных традиций, обрядов, ремесел, праздников.	в течение года	Воспитатели, классные руководители

### **Работа по профориентации воспитанников и трудовая деятельность.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация информационной поддержки выбора направления профессионального образования: - Образовательная информационная карта. - Путеводитель по профессиям.	в течение года	Психолог, воспитатели, классные руководители, социальный педагог
2.	Выявление образовательного запроса воспитанников (диагностика).	октябрь	Психолог
3.	Расширение представлений воспитанников о возможных вариантах продолжения образования (Дни открытых дверей, ярмарки, экскурсии в образовательные учреждения).	в течение года	Психолог, соц. педагоги, воспитатели

4.	Участие старших воспитанников в роли консультантов для младших воспитанников.	в течение года	Воспитатели
5.	Организация факультативных занятий и работы кружков допрофессионального обучения.	сентябрь	Администрация
6.	Проведение предметных недель.	по плану	Администрация
7.	Организация тематических классных часов, бесед, праздников «Мир профессий».	по плану	Классные руководители, воспитатели
8.	Организация и проведение встреч с людьми разных профессий.	в течение года	Администрация, воспитатели
9.	Конкурс рисунков «Мир профессий».	апрель	Педагоги ДО
10.	Сотрудничество с центром занятости населения по трудоустройству воспитанников. Работа трудовой бригады.	в течение года	Ответственный педагог
11.	Проведение обзоров научно-популярной и художественной литературы по вопросам выбора профессии.	по плану	Библиотекарь
12.	Ознакомление воспитателей с исследованиями психологов по выявлению склонностей воспитанников.	январь	Психолог
13.	Трудовой десант: уборка территории школы; работа на пришкольном участке.	в течение года	Администрация Воспитатели
14.	Акция: «Украсим наш дом» (озеленение спальных комнат, коридоров школы, благоустройство пришкольной территории).	в течение года	Воспитатели
15.	<b>Классные часы и беседы по группам:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мои обязанности в группе-квартире.</li> <li>• Профессии моих родственников.</li> <li>• Презентация профессий.</li> <li>• Моя будущая профессия.</li> </ul>	по плану воспитателей	Воспитатели
16.	Изготовление поделок, сувениров, подарков к праздникам, выставкам.	в течение года	Руководители кружков
17.	Труд по самообслуживанию. Работа трудовой бригады.	в течение года	Воспитатели

### Формирование культуры здорового питания.

№ п/п	Мероприятия (семинары, лекции, конкурсы, мастер-классы, интерактивные курсы в рамках предметов, фестивали, анкетирование и т.д.)	Дата период	ответственный
1.	Реализация долгосрочного проекта «День семьи».	ежегодно (в течение года по группам).	Зам. директора по ВР, воспитатели, зав. столовой, мед. работники.
2.	Реализация программы по социализации воспитанников «Становление». Беседы по группам «Основы правильного питания», «Правильное питание – залог здоровья», «Здоровая еда для здоровых людей» и т.д.	в течение года.	Зам. директора по ВР, воспитатели, мед. работники.

3.	Работа объединения по интересам «Хозяюшка».	в течение года.	Руководитель кружка.
4.	Разработка и утверждение программы «Здоровое питание».	август (4 неделя)	Администрация д/дома, мед. работники, воспитатели, члены Совета воспитанников
5.	Методическое совещание воспитателей «Роль правильного питания в поддержании умственной и физической работоспособности обучающихся воспитанников».	сентябрь (3 неделя)	Зам. директора по ВР, воспитатели, зав. столовой, медработники.
6.	Выставка «Дары осени».	октябрь (4 неделя)	Зам. директора по ВР, педагог организатор, воспитатели.
7.	Классный час «Моё питание- здоровье моего организма».	ноябрь (2 неделя)	Зам. директора по ВР, по УР, классные руководители 1-4 классов.
8.	Классный час «Как следует питаться».	ноябрь (2 неделя)	Зам. директора по ВР, по УР, классные руководители 5-6 классов.
9.	Классный час «О чём может рассказать упаковка».	ноябрь (3 неделя)	Зам. директора по ВР, по УР, классные руководители 7-9 классов.
10.	Лекция «Культура питания».	декабрь	Зам. директора по ВР, мед. работники, кл. руководители.
11.	Выпуск газеты, посвящённый здоровому образу жизни.	январь	Педагог организатор, члены Совета воспитанников, педагог доп. образования объединения «Палитра».
12.	Игра Счастливый случай «Разговор о правильном питании».	январь	Зам. директора по ВР, мед. работники, педагог организатор, воспитатели.
13.	Конкурс рисунков о полезных продуктах.	февраль	Зам. директора по ВР, педагог организатор, учитель ИЗО, педагог доп. образования объединения «Палитра».
14.	Праздник «Масленица».	март	Зам. директора по ВР, педагог организатор, воспитатели.
15.	Всемирный день здоровья. (беседы по группам).	апрель	Зам. директора по ВР, воспитатели, мед. работники.
16.	«День сосиски». Интерактивная игра.	апрель (4 неделя)	Зам. директора по ВР, педагог организатор, воспитатели, зав. столовой, медработники.
17.	Конкурс газет, плакатов на тему правильного питания.	апрель	Зам. директора по ВР, педагог организатор, учитель ИЗО, педагог доп. образования объединения «Палитра».

## Дополнительное образование

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностика и выявление творческих способностей детей.	сентябрь	Психолог Воспитатели
2.	Неделя самоопределения, запись в кружки и творческие объединения.	сентябрь	Воспитатели Педагоги допобразов.
3.	Изменение режима дня для детей, посещающих несколько творческих объединений.	сентябрь-октябрь	Воспитатели
4.	Участие детей в конкурсах, смотрах, фестивалях разного уровня.	в течение года	Администрация Педагоги допобразов.
5.	Организация рекламы достижений детей с целью их дальнейшей мотивации к творческой деятельности.	в течение года	Администрация
6.	Продолжить связь с учреждениями культуры и образования, участие в совместных мероприятиях.	в течение года	Администрация
7.	Удовлетворение запросов детей в дополнительном образовании через проведение внеклассных мероприятий.	1 раз в месяц	Воспитатели, классные руководители
8.	Развитие видов деятельности, обладающих психотерапевтическим и оздоровительным потенциалом.	в течение года	Администрация, педагоги доп. образования, воспитатели
9.	Подведение итогов конкурса «Воспитанник года» по номинациям: Лучший творческий коллектив. Лучший музыкант. Лучший художник. Лучший корреспондент. Лучший танцор. Лучший спортсмен.	май	Администрация Педагоги допобразован.
10.	Выдвижение на стипендию, президента, Главы администрации Мытищинского муниципального района, творчески одаренных детей.	декабрь	Администрация

12.8. В ОУ действует система поощрений за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся.

Ежегодно оформляется стенд «Россия славится педагогами, школа воспитанниками» для учащихся, достигших высоких результатов в учебной деятельности, занимающих активную позицию в общественной жизни ОУ.

## **Раздел 12. ВЫВОДЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ.**

Анализ результатов учебной деятельности школы за последние 3 года показал:

- успеваемость по итогам учебного года в 1-9 классах остается ниже уровня показателей муниципального задания;
- качество обученности остается стабильным;
- процент качества (учащихся успевающих на 4 и 5) по школе:

в 2-4 классах выше среднего по школе, и повысился на 12,5%;

в 5-9 классах ниже среднего по школе, и повысился на 9%;

На 15% повысилась численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах.

На 7% повысилась численность учащихся, занятых в проектной и исследовательской деятельности.

Школа успешно продолжила введение новых стандартов основного общего образования в штатном режиме в 5-6 классах.

Продолжалась работа по реализации проекта «Модель системы повышения профессиональных компетентностей педагогов в условиях подготовки к введению ФГОС ООО». В рамках этого проекта велась работа над единой методической темой «Повышение профессиональных компетентностей педагогов – ключевое условие реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО».

Удалось решить задачу повышения эффективности учебно-воспитательного процесса:

- качество обученности остается стабильным, но ниже показателей муниципального задания; ( причина- прибытие учащихся в течение года, имеющих большие пропуски посещения школы);
- обеспечены оптимальные условия подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации в 9- классе в форме ОГЭ;
- обеспечено сохранение положительной динамики по вовлечению обучающихся в научно-исследовательскую, опытно-экспериментальную и проектную деятельность с выходом на научно-практическую конференцию школьников в ОУ и районе.

Выстроена система обобщения и предъявления опыта учителей через различные формы экспертизы и представление его на муниципальных семинарах, конференциях в рамках подготовки к прохождению аттестации педагогических кадров в новой форме.

Педагоги продолжают участвовать в научно-практических конференциях, методических конкурсах, мероприятиях педагогического сообщества различного уровня.

В 2017/2018 учебном году школа продолжит введение новых стандартов основного общего образования в штатном режиме в 7 классе.

Будет вести работу над единой методической темой «Повышение профессиональных компетентностей педагогов – ключевое условие реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО».

Главной целью в 2017-2018 учебном году педагогический коллектив считает продолжение работы по обеспечению условий для повышения профессиональных компетентностей педагогов и созданию условий для индивидуального развития обучающихся, способствующих их самоопределению и самореализации.

Для реализации этой цели коллектив ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по апробации научно-методических разработок, современных продуктивных методов, приёмов, технологий обучения и воспитания, новых программ и УМК, ориентированных на модернизацию содержания образования и повышение качества образовательных результатов в качестве КБОУ.
2. Организовывать научно-практические конференции, семинары, творческие встречи, педагогические чтения и т.п. с целью обсуждения проблем модернизации образования, обобщения и распространения опыта ОУ.
3. Добиться участия 55% педагогов в научно-практических конференциях и Методических панорамах разного уровня.
4. Продолжить работу над повышением эффективности образовательного процесса:
  - добиться сохранения положительной динамики роста качества обученности на всех ступенях обучения, в том числе за счет снижения числа обучающихся, имеющих одну «3»;
  - совершенствовать условия подготовки обучающихся к ОГЭ в 9-х классах;
  - добиться повышения эффективности использования инновационного учебно-лабораторного оборудования по ФГОС ОО;
  - увеличить на 3% количество обучающихся, вовлеченных в научно-исследовательскую, опытно-экспериментальную и проектную деятельность, в том числе с выходом на научно-практическую конференцию школьников в ОУ и районе;
  - увеличить число победителей, призеров и лауреатов различного уровня олимпиад (в том числе дистанционных), творческих конкурсов, научно-практической конференции на 2%.
5. Продолжить работу по созданию эффективной системы работы всех участников образовательного процесса с электронными журналами и дневниками.

**Раздел 13. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ МШМВ, ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКАЗОМ МИНОБРНАУКИ РФ от 10.12.2013г. №1324**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	42человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	9человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	33человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	17человек/40,5%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,1 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,4 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности	0 человек/ 0%

	выпускников 9 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	42 человека/100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	19 человек/ 45%
1.19.1	Регионального уровня	12 человек/ 29%
1.19.2	Федерального уровня	5 человек/12%
1.19.3	Международного уровня	2 человека/ 5%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 человек/ 87,5%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28 человек/87,5%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/12,5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек/ 12,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19/59%
1.29.1	Высшая	8 человек/ 25%
1.29.2	Первая	11 человек/34%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	35 человек/ 45,5%
1.30.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.30.2	Свыше 30 лет	12 человек /37,5%

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/3%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37 человека/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	2,2 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19,05 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	42 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,9 кв. м

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мытищинская школа музыкального воспитания» рассмотрен на заседании Управляющего совета от 28 августа 2017 г. протокол № 8.

Директор МБОУ МШМВ

Н. А. Чиркова